

## TERMO DE REFERÊNCIA

A. OBJETO				
Contratação pelo sistema de Registro de Preços, com validade de 12 meses, de empresa especializada na prestação de serviços de manutenção corretiva com fornecimento de peças, por chamada técnica, de persianas verticais, horizontais e rolô sem bandô, instaladas na SJRJ.				
B. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS				
CÓDIGO SIASG	DESCRIÇÃO	MATERIAL	LARGURA	QUANTIDADE DE CHAMADA TÉCNICA
000009954	Persiana vertical	Alumínio	9 cm e 11 cm	50
000009954	Persiana horizontal	Alumínio	35 mm e 50 mm	05
000009954	Persiana rolô	Tecido com propriedade "não propagador de chamas".	Entre 60 e 245 cm	75
C. RELAÇÃO DE SERVIÇOS ESTIMADO DAS CHAMADAS TÉCNICAS				
ITEM 1 E 2: PERSIANA VERTICAL E HORIZONTAL				
	SERVIÇO		QUANTIDADE ESTIMADA	
	Regulagem e Lubrificação		400 un.	
	Substituição de correntes		70 m	
	Substituição de cordas		2500 m	
	Substituição de carro comando		60 un.	
	Substituição de lamela		150 un.	
	Substituição de presilhas		30 un.	
	Substituição de corrente de base		100 m	
	Substituição de suporte de fixação		5 un.	
	Substituição do eixo do trilho		5 un.	
	Substituição de ponta oposta		35 un.	
	Adaptações de persianas		15 un.	
	Retirada e reinstalação de persianas		15 un.	
	Substituição de carrinho transportador		300 un.	
	Adaptação de persianas existentes para adequação a novos layouts, com recorte de trilhos, incluindo a instalação de novos comandos, correntes e roldanas.		10 un.	
	Recolocação de lâminas		400 un.	
ITEM 3: PERSIANA ROLÔ				
	SERVIÇO		QUANTIDADE ESTIMADA	
	Regulagem e lubrificação		160 un.	
	Substituição de comando de 34		5 un.	
	Substituição de ponta oposta de 34		5 un.	
	Substituição de suporte de 34		5 un.	
	Substituição de capa do suporte de 34		5 un.	
	Substituição de comando de 50		5 un.	
	Substituição de ponta oposta de 50		5 un.	
	Substituição de suporte de 50		5 un.	
	Substituição de capa do suporte de 50		5 un.	
	Substituição de base chata branca		5 un.	
	Substituição de base redonda branca		5 un.	
	Substituição de tampa lateral para base		5 un.	
	Emenda de corrente		20 un.	
	Substituição de corrente bola 10 dupla		10 m	
	Retirada e reinstalação de persianas		160 un.	
	Adaptação de persianas existentes para adequação a novos layouts, com recorte de tubos e rolos, incluindo a instalação de novos comandos, correntes e demais componentes necessários.		3 un.	



D. DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS		
<b>D.1</b>	DA FORMA DE EXECUÇÃO	<p>As solicitações para manutenção serão realizadas por intermédio de chamada técnica.</p> <p>Os quantitativos relacionados no item <b>C</b> representam uma estimativa do quantitativo real, cuja definição precisa dependerá das demandas pontuais, as quais surgirão durante a execução do contrato.</p> <p>Somente serão faturados os serviços e quantidades efetivamente realizados, descritos na tabela de execução de serviço no Anexo I.</p> <p>Na tabela de execução de serviço deverá constar o número da chamada técnica, a data de execução do serviço, a quantidade de serviços realizados por item e a matrícula e assinatura/rubrica do servidor responsável pela aceitação do serviço, em cada item executado.</p> <p>As ações necessárias à execução do serviço estarão diretamente contempladas no próprio serviço.</p>
<b>D.2</b>	DO PRAZO PARA ATENDIMENTO	<p>A primeira chamada técnica será enviada pela CONTRATANTE em até 02 (dois) dias úteis a partir do recebimento da nota de empenho pela CONTRATADA.</p> <p>As demais chamadas técnicas serão enviadas de acordo com o saldo remanescente da nota de empenho.</p> <p>A CONTRATADA deverá concluir os reparos em no máximo 2 (dois) dias úteis na Capital e 3 (três) dias úteis nas unidades do interior, a partir do recebimento da chamada técnica, sem limite de manutenção.</p> <p>O atendimento deverá ser realizado no horário compreendido entre às 11h e 17h. Caso haja necessidade de início ou término diverso desse horário, este deverá ser autorizado pela CONTRATANTE.</p>
<b>D.3</b>	DO PROCEDIMENTO PARA ATENDIMENTO A SOLICITAÇÃO	<p>A CONTRATADA deverá somente atender às chamadas técnicas quando enviadas pela SGS/SEMOB, através de correspondência eletrônica, devendo ser devolvida devidamente preenchida, assinada, datada com horário de sua conclusão, juntamente com a tabela de execução do serviço, relatando todas as ocorrências pertinentes.</p> <p>A chamada técnica deverá ser assinada pelo técnico da CONTRATADA e pelo funcionário da Justiça federal responsável pela aceitação do serviço.</p> <p>A CONTRATANTE enviará a chamada técnica juntamente com a tabela de execução de serviço por correspondência eletrônica para prestação do serviço de manutenção, ocasião em que deverá executar os serviços nos prazos estipulados no item <b>D.2</b>, sendo que o atendimento somente será entendido como finalizado após a devolução da chamada técnica e tabela de execução de serviço preenchidas à SGS/SEMOB.</p> <p>Os locais para prestação dos serviços de manutenção estão elencados no item <b>K</b>, podendo ser acrescido novas localidades ou ocorrer alteração de endereço.</p>
<b>D.4</b>	DAS PEÇAS PARA REPOSIÇÃO	<p>A CONTRATADA deverá fornecer e substituir todas as peças defeituosas, e proceder a correção e regulação das persianas para seu perfeito funcionamento.</p> <p>Toda manutenção que exigir movimentação de trilho, o material para sua fixação será às expensas da Contratada.</p> <p>A CONTRATADA deverá manter em estoque um número de peças sobressalentes, na quantidade necessária para assegurar a contínua e perfeita prestação dos serviços dentro dos prazos estipulados</p>



		<p>no item <b>D.2.</b></p> <p>No caso de necessidade de dilação do prazo previsto no <b>D.2</b> para execução dos serviços, a CONTRATADA deverá sempre por escrito, solicitar à SGS/SEMOB fundamentada e instruída com os documentos necessários à comprovação das alegações, devendo ser recebida contemporaneamente ao fato que a ensejar.</p> <p>Todas as peças e quantidades substituídas na chamada técnica deverão estar à disposição da CONTRATANTE por até 90 dias para fins de fiscalização.</p>
<b>D.5</b>	DAS CONDIÇÕES DO LOCAL PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS	<p>Se a CONTRATADA verificar que o local em que será executada a manutenção encontra-se danificado, deverá entrar em contato com a SGS/SEMOB, nos Setores da capital, e nas localidades do interior com a Supervisão ou Coordenação de Apoio Local, para que seja constatado o dano, antes da realização da manutenção.</p> <p>A CONTRATADA deverá recuperar áreas ou bens não incluídos no seu trabalho, deixando-os no seu estado original, caso venha, como resultado de suas operações, a prejudicá-los.</p> <p>A CONTRATADA deverá executar, diariamente e ao final de cada serviço, limpeza dos locais afetados.</p> <p>A CONTRATADA deverá transportar todos os materiais necessários à manutenção, que sejam excedentes de manutenções executadas.</p> <p>A CONTRATADA deverá executar todas as etapas do serviço, a mobilização de equipamentos e o transporte de material de modo a não prejudicar a circulação de pessoas, os serviços da Contratante e o fluxo normal, observando-se sempre a máxima segurança contra acidentes.</p>
<b>D.6</b>	DA QUALIDADE DOS SERVIÇOS	<p>A CONTRATADA deverá obedecer à melhor técnica vigente, enquadrando-se, rigorosamente, dentro dos preceitos normativos da ABNT, quando da execução dos serviços.</p> <p>A CONTRATADA deverá utilizar-se de mão de obra qualificada, equipamentos e material para execução dos serviços de primeira qualidade, que obedeçam às especificações.</p> <p>A CONTRATADA deverá reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, as partes do objeto deste contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes dos materiais empregados ou da execução dos serviços.</p>
<b>E. DAS CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DO MATERIAL</b>		
<b>Persiana vertical e horizontal</b>		
<b>E.1</b>	Trilho em alumínio anodizado, que evita manchas e escurecimento	
<b>E.2</b>	O mecanismo de acionamento deverá permitir recolher e/ou articular as lâminas, com giro de 180º.	
<b>E.3</b>	Os carrinhos transportadores das lâminas e o cabide serão em policarbonato incolor, com capacidade de sustentação de pesos de até 750 Kg.	
<b>E.4</b>	A caixa de comando será em nylon, blindada e acoplada internamente ao cabeçote, dispondo de engrenagens de redução para funcionamento suave, com comando autosincronizado.	
<b>E.5</b>	A corrente de acionamento do movimento giratório será cromada, com tratamento antioxidante, e a corrente de recolhimento será em nylon, com 3mm de diâmetro.	
<b>Persiana Rolô</b>		
<b>E.6</b>	O rolo deverá ser na cor silver, com fator de abertura de 3%.	
<b>E.7</b>	Composição da tela em fibra de vidro e PVC.	
<b>E.8</b>	Tubo de sustentação superior e inferior em alumínio extrudado, na cor natural.	



E.9	Transmissão solar máximo de 15%.		
E.10	Reflexão solar mínimo de 50%.		
E.11	Absorção solar de no mínimo 34%.		
E.12	Espessura do tecido de no mínimo 0,4mm.		
F. EXIGÊNCIAS PROFISSIONAIS			
F.1	DOS ENCARGOS DA CONTRATADA	A CONTRATADA deverá fornecer a seus técnicos todas as ferramentas e instrumentos necessários à execução dos serviços, bem como produtos ou materiais indispensáveis à limpeza, e ser responsável por sua guarda e transporte. Fornecer os EPI's, adequados à execução dos serviços e responsabilizar-se por seu uso obrigatório. A CONTRATADA deverá cumprir todas as medidas de segurança exigidas para a execução dos serviços, conforme legislação em vigor. Todo deslocamento realizado pelos técnicos necessários ao cumprimento do presente contrato será efetuado às expensas da Contratada, sem nenhum ônus para a Contratante.	
F.2	DA ENTRADA DOS TÉCNICOS NAS DEPENDÊNCIAS DESTA SJRJ	A CONTRATADA deverá apresentar seus funcionários asseados, uniformizados, portando crachás de identificação, sem os quais não será autorizada a entrada nas dependências da Justiça Federal.	
F.3	DA INSPEÇÃO DAS PERSIANAS DESTA SJRJ	As Licitantes poderão fazer vistoria prévia aos locais de atendimento relacionados no item K, para inspecionar as persianas a serem mantidas e verificar as condições das mesmas, bem como dos recursos técnicos necessários à prestação da manutenção. A Contratante não acolherá reivindicações com base no desconhecimento do material, cores, medidas, quantitativo e do estado em que estas se encontram. As visitas deverão ser previamente agendadas com a Seção de Manutenção de Mobiliário, através dos telefones: (21) 3218-9002, localizada na Avenida Almirante Barroso, 78 – 6º andar – Centro – RJ, e posteriormente à vistoria prévia qualquer questionamento deverá ser encaminhado, por escrito, à Comissão Permanente de Licitação.	
G. GARANTIA			
O prazo de garantia dos serviços será de 90 dias, após sua execução, contra todo e qualquer defeito comprovado de materiais, fabricação e funcionamento.			
H. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA DA LICITANTE			
Atestado de Capacidade Técnica emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove a prestação de serviço de manutenção de persianas.			
I. PRAZO DE RECEBIMENTO			
1	Prazo de recebimento provisório: no ato do recebimento da nota fiscal.		
2	Prazo para recebimento definitivo: até 2 (dois) dias úteis para contratações com valor inferior ao valor estabelecido no art. 24, inciso II, da lei nº 8.666/93 e em até 5 (cinco) dias úteis para as de valor superior ao acima estabelecido, após o recebimento provisório.		
J. UNIDADE FISCALIZADORA			
SUBSECRETARIA DE GESTÃO DE SERVIÇOS/SEÇÃO DE MANUTENÇÃO DE MOBILIÁRIO			
K. LOCAIS DE EXECUÇÃO			



**Rio de Janeiro:**

Av. Rio Branco, nº 243, Centro – RJ/ Tel.: (21) 3218-8840  
Contato: com o(a) Supervisor(a) da Seção de Serviços Operacionais (SEORB)

Av. Venezuela, nº 134, Praça Mauá – RJ/ Tel.: (21) 3218-8893  
Contato: com o(a) Supervisor (a) da Seção de Serviços Operacionais (SEOVZ)

Rua Equador, nº 613, Centro – RJ/Tel.: (21) 3218-6614  
Contato: com o (a) Supervisor(a) da Seção de Transportes (SETRA)

Rua São Januário, nº 433, São Cristóvão/ Tel.: (21) 3218-6660  
Contato: com o (a) Supervisor(a) da Seção de Arquivo (SEARQ)

Avenida Almirante Barroso, nº 78, Centro/ Tel.: 3218-9002  
Contato com o (a) Supervisor(a) da Seção de Mobiliário (SEMOB)

Rua Manaí, nº 81, Campo Grande/ Tel.: 3218-4001  
Contato com o (a) Chefe do Setor de Serviços Operacionais (SEOCG)

**Barra do Pirai:**

Rua José Alves Pimenta, nº 1091 – Matadouro/ Tel.: (24) 3211-3100  
Contato: com o (a) Supervisor(a) da Seção de Apoio Local

**Campos:**

Praça Santíssimo Salvador, nº 62/ Tel.: (22) 3054-3200  
Contato: com o (a) Supervisor(a) da Seção de Apoio Local

**Duque de Caxias:**

Rua Ailton da Costa, nº 115, Jardim 25 de agosto – Duque de Caxias. Tel.: (21) 3218-5000  
Contato: com o (a) Supervisor(a) da Seção de Apoio Local

**Itaperuna:**

Av. Presidente Dutra, nº 1172, Presidente Costa e Silva - Itaperuna / Tel.: (22) 3221-3300  
Contato: com o (a) Supervisor(a) da Seção de Apoio Local

**Magé:**

Rua Salma Repane, nº 114, Centro/ Tel.: (21) 3218-6500  
Contato: com o (a) Supervisor(a) da Seção de Apoio Local

**Macaé:**

Rodovia do Petróleo - RJ 168 – Km4 – Virgem Santa/ Tel.: (22) 2123-3501  
Contato: com o (a) Supervisor(a) da Seção de Apoio Local

**Niterói:**

Rua Cel. Gomes Machado, nº 75/ Tel.: (21) 3218-6000  
Contato: com o (a) Supervisor(a) da Seção de Apoio Local  
Rua Luiz Leopoldo Fernandes Pinheiro, nº 604/ Tel.: (21) 2716-8400

**Nova Iguaçu:**

Rua Oscar Soares, nº 02, Via Light, Centro/ Tel.: (21) 3218-5201  
Contato: com o (a) Supervisor(a) da Seção de Apoio Local

**Petrópolis:**

Av. Koeller, nº 167, Centro / Tel.: (24) 2103-3700  
Contato: com o (a) Supervisor(a) da Seção de Apoio Local

**Resende:**

Avenida Rita Maria Ferreira da Rocha, nº 1.235 – Nova Liberdade/ Tel.: (24) 2108-3105  
Contato: com o (a) Supervisor(a) da Seção de Apoio Local

**São J. de Meriti:**

Av. Presidente Lincoln, nº 1.090 – Vilar dos Teles/ Tel.: (21) 3218-5500  
Contato: com o (a) Supervisor(a) da Seção de Apoio Local

**São Gonçalo:**

Rua Coronel Serrado, nº 1000, 12º/13º andares – Bairro Zé Garoto/ Tel.: (21) 3218-6200  
Contato: com o (a) Supervisor(a) da Seção de Apoio Local



**São Pedro da Aldeia:**

Rua 17 de Dezembro, lote 4 A – Vila de São Pedro, nº 411/ Tel.: (24) 2621-5400  
Contato: com o (a) Supervisor(a) da Seção de Apoio Local

**Volta Redonda:**

Rua José Fulgêncio de Carvalho Neto, nº 38/Tel.: (24) 2107-3000  
Contato: com o (a) Supervisor(a) da Seção de Apoio Local  
Rua Luís Fonseca Guimarães, 199 - Atterrado

**Nova Friburgo:**

Av. Engº Hans Gaiser, nº 26, Centro/ Tel.: (24) 2102-3900  
Contato: com o (a) Supervisor(a) da Seção de Apoio Local

**Teresópolis:**

Rua Carmela Dutra, nº 181, Agriões/ Tel.: (21) 2152-3800  
Contato: com o (a) Supervisor(a) da Seção de Apoio Local

**Três Rios:**

Rua Barbosa de Andrade, nº 201, Centro/ Tel.: (24) 2251-8400  
Contato: com o (a) Supervisor(a) da Seção de Apoio Local.

Rio de Janeiro, 03 de março de 2020.

**Mauro Dutra Fernandes**

Coordenador em exercício da Coordenação de Manutenção e Serviços - CMAS

**Cláudia Cristina Lopes Lima**

Diretora da Subsecretaria de Gestão de Serviços - SGS



Assinado digitalmente por MAURO DUTRA FERNANDES e CLAUDIA CRISTINA LOPES LIMA.  
Documento Nº: 2796374.25356312-2649 - consulta à autenticidade em  
<https://siga.jfrj.jus.br/sigaex/autenticar.action?n=2796374.25356312-2649>



JFRJSEC202000011A